ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
ว่าด้วยการรับจ่ายเงินในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๒

.....

โดยที่เป็นการสมควรออกระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายเงินในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๑๒,๑๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๒ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ว่าด้วยการรับจ่ายเงินในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

"สภามหาวิทยาลัย" หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

"อธิการบดี" หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

"นักศึกษา" หมายถึง นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

ข้อ ๕ ค่าธรรมเนียมการศึกษา หมายถึง ค่าธรรมเนียม ต่อไปนี้

๕.๑ ค่าธรรมเนียมแรกเข้า

๕.๒ ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย

๕.๓ ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา

๕.๔ ค่าบำรุงกิจกรรม

๕.๕ ค่าบำรุงสุขภาพ

๕.๖ ค่าบริการห้องสมุดและสารสนเทศ

๕.๗ ค่าธรรมเนียมพิเศษประจำสาขาวิชา

๕.๘ ค่าลงทะเบียนรายวิชา และวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ ดุษฎีนิพนธ์

ข้อ ๖ ค่าธรรมเนียมการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาให้เก็บในลักษณะเหมาจ่ายตลอดหลักสูตรการศึกษา ดังนี้

๖.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท

๖.๒ หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต ไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

๖.๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ไม่เกิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

๖.๔ หลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เรียกเก็บแบบเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร โดยให้แบ่งชำระเป็นงวด ๆ รายภาคเรียน แต่ละภาคเรียนให้จ่ายในอัตราใกล้เคียงกันหรือในลักษณะอื่นก็ได้ ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาและจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ค่าธรรมเนียมการศึกษาอื่น ๆ ที่เรียกเก็บตามรายการ ดังนี้

๗.๑ ค่าสมัครสอบคัดเลือก ครั้งละ	๓๐๐	บาท
๗.๒ ค่าประกันของเสียหาย	๑,๐๐๐	บาท
(นักศึกษาที่ไม่ได้ทำทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเสียหายให้ขอคืนภายใน ๖ เดือนหลังจากสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา)		
๗.๓ ค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียน ครั้งละ	๑,๐๐๐	บาท
๗.๔ ค่าปรับการลงทะเบียนล่าช้ากว่ากำหนด วันละ	๒๐	บาท
๗.๕ ค่าปรับการขอปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตรเกินกว่า ๘๐ วันหลังจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด	๕๐๐	บาท

๗.๖ ค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา และการขอคืนสภาพนักศึกษา

๗.๖.๑ ค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา กรณีขอลาพักการศึกษา ภาคเรียนละ ๑,๕๐๐ บาท

๗.๖.๒ กรณีนักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมตามข้อ ๖ ครบถ้วนแล้ว และยังไม่สำเร็จการศึกษาให้ชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา ภาคเรียนละ ๑,๕๐๐ บาท

๗.๖.๓ ค่าขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาเนื่องจากพ้นสภาพเพราะเหตุไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามกำหนดครั้งละ ๑,๕๐๐ บาทและต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาของภาคการศึกษาที่ค้างชำระจนถึงวันขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา และสามารถสำเร็จการศึกษาได้ภายในกำหนดระยะเวลาที่เหลือตามหลักสูตร

ข้อ ๘ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เมื่อชำระแล้วขอคืนมิได้

ข้อ ๕ การใช้จ่ายเงินที่เรียกเก็บตามระเบียบนี้ ให้จ่ายได้เฉพาะกิจการซึ่งอำนวยประโยชน์ ต่อการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา หรือต่อกิจการของมหาวิทยาลัยโดยทั่วไปโดยจะจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของรายรับ ดังต่อไปนี้

๕.๑ ค่าตอบแทนการสอน

ระดับประกาศนียบัตรและระดับปริญญาโท

ให้จ่ายค่าตอบแทนการสอนแก่อาจารย์ผู้สอน อัตราคาบละไม่เกิน ๖๐๐ บาท ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มหาวิทยาลัยเชิญมาสอนให้จ่ายค่าตอบแทนรวมค่าใช้จ่ายอื่น อัตราคาบละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

ระดับปริญญาเอก

ให้จ่ายค่าตอบแทนการสอนแก่อาจารย์ผู้สอน อัตราคาบละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มหาวิทยาลัยเชิญมาสอน ให้จ่ายค่าตอบแทนรวมค่าใช้จ่ายอื่น อัตราคาบละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

ผู้ทรงคุณวุฒิจากต่างประเทศที่มหาวิทยาลัยเชิญมาสอน ให้จ่ายตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยตามความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

๕.๒ ค่าตอบแทนการนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้จ่ายในอัตราไม่เกินภาคเรียนละ ๖๐๐ บาท ต่อนักศึกษา ๑ คน ทั้งนี้จะต้องดำเนินการนิเทศไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง

ค่าตอบแทนการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา ให้จ่ายได้ตามอัตราและหลักเกณฑ์ ต่อไปนี้

๕.๒.๑ ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา หรือคณะอาจารย์ที่ปรึกษา ให้จ่ายตามจำนวนนักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบที่ลงทะเบียนในภาคเรียนนั้นไม่เกินภาคเรียนละ ๒๐๐ บาท ต่อนักศึกษา ๑ คน

๕.๒.๒ ค่าตอบแทนคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ประธานกรรมการไม่เกิน	๓,๐๐๐ บาทต่อเรื่อง
กรรมการคนละไม่เกิน	๑,๕๐๐ บาทต่อเรื่อง

๕.๒.๓ ค่าตอบแทนคณะกรรมการควบคุมภาคนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

ประธานกรรมการไม่เกิน	๒,๐๐๐ บาทต่อเรื่อง
กรรมการคนละไม่เกิน	๑,๐๐๐ บาทต่อเรื่อง

๕.๒.๔ ค่าตอบแทนคณะกรรมการควบคุมดุษฎีนิพนธ์

ประธานกรรมการไม่เกิน	๒๐,๐๐๐ บาทต่อเรื่อง
กรรมการคนละไม่เกิน	๑๐,๐๐๐ บาทต่อเรื่อง

๕.๒.๕ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

ประธานกรรมการไม่เกิน	๑,๕๐๐ บาทต่อเรื่อง
กรรมการคนละไม่เกิน	๑,๒๐๐ บาทต่อเรื่อง

๕.๒.๖ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบภาคนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

ประธานกรรมการไม่เกิน	๘๐๐ บาทต่อเรื่อง
กรรการคนละไม่เกิน	๕๐๐ บาทต่อเรื่อง

๕.๒.๗ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบดุษฎีนิพนธ์

ประธานกรรมการไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทต่อเรื่อง

กรรมการคนละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาทต่อเรื่อง

๕.๒.๘ ค่าตอบแทนคณะกรรมการออกข้อสอบและตรวจข้อสอบคัดเลือก รายวิชาละไม่เกิน ๘๐๐ บาท

๕.๒.๙ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ ไม่เกินคนละ ๕๐ บาท ต่อผู้เข้าสอบ ๑ คน

๕.๒.๑๐ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบประมวลความรู้

ค่าตอบแทนคณะกรรมการทดสอบภาษาต่างประเทศ และค่าตอบแทนคณะกรรมการทดสอบคุณสมบัติอื่น ไม่เกินคนละ ๕๐๐ บาท

๕.๒.๑๑ ค่าตอบแทนการตรวจสอบรูปเล่มวิทยานิพนธ์ เรื่องละไม่เกิน ๒๐๐ บาท

๕.๒.๑๒ ค่าตอบแทนการตรวจสอบบทคัดย่อภาษาอังกฤษ เรื่องละไม่เกิน ๕๐๐ บาท

๕.๓ ค่าตอบแทนคณะกรรมการอำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย และคณะกรรมการดำเนินงานบัณฑิตวิทยาลัย และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร ให้จ่ายได้ตามอัตราและหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๕.๓.๑ ประธานกรรมการอำนวยการบัณฑิตวิทยาลัยให้จ่ายได้ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท ต่อภาคเรียน

๕.๓.๒ กรรมการอำนวยการ ประธานกรรมการดำเนินงานบัณฑิตวิทยาลัย และประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร ให้จ่ายได้ไม่เกิน ๑๒,๐๐๐ บาท ต่อภาคเรียน

๕.๓.๓ กรรมการดำเนินงานบัณฑิตวิทยาลัย กรรมการดำเนินงานบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร เจ้าหน้าที่แผนงาน เจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่การเงินและเจ้าหน้าที่อื่นที่คณะกรรมการอำนวยการบัณฑิตวิทยาลัยเห็นชอบให้จ่ายได้ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อภาคเรียน

ผู้ดำรงตำแหน่งตามข้อ ๕.๓.๑ ๕.๓.๒ และ ๕.๓.๓ ให้เลือกรับค่าตอบแทนได้เพียงทางเดียว การจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าวให้พิจารณาตามความเหมาะสมเป็นรายบุคคล และรายภาคเรียน

๕.๔ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้จ่ายได้ตามอัตราและหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๕.๔.๑ ค่าตอบแทนรายวัน ให้จ่ายเฉพาะผู้ที่อยู่ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติ เป็นเวลาติดต่อกันวันละไม่น้อยกว่า ๕ ชั่วโมง ในอัตราวันละไม่เกิน ๔๐๐ บาท

๕.๔.๒ ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ไปปฏิบัติราชการต่างจังหวัด (เฉพาะอาจารย์ / เจ้าหน้าที่ในมหาวิทยาลัย) ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมงติดต่อกัน ให้จ่ายในอัตราไม่เกิน วันละ ๖๐๐ บาท

สำหรับค่ายานพาหนะ และค่าที่พัก ให้จ่ายได้ไม่เกินอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๘.๕ ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย ให้จ่ายเบี้ยประชุมครั้งและไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาทต่อคน สำหรับผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก สำหรับกรรมการที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยหรือพนักงานราชการ ให้จ่ายได้ไม่เกิน ๘๐๐ บาทต่อคน

๘.๖ ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่นในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษานอกเหนือจากที่ได้รับอนุมัติแล้ว ให้ทำเป็นโครงการขออนุมัติจากมหาวิทยาลัยเป็นรายกรณี โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายตามรายละเอียดของโครงการ ตามระเบียบการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณของทางราชการ

การจ่ายค่าตอบแทนข้างต้นต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาและจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ เงินค่าบำรุงการศึกษาต่าง ๆ ที่เรียกเก็บจากนักศึกษาตามระเบียบนี้ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินบำรุงการศึกษา นำฝากธนาคารพาณิชย์หรือมหาวิทยาลัยตามที่คณะกรรมการอำนวยการบัณฑิตวิทยาลัยกำหนดในนามของมหาวิทยาลัย และดำเนินการบริหารจัดการให้เป็นไปตามระเบียบการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณของทางราชการที่กำหนดไว้

ข้อ ๑๑ ให้บัณฑิตวิทยาลัยรายงานการเงินและผลการดำเนินงานตามโครงการในแต่ละปีการศึกษาเสนอต่อมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

(หม่อมราชวงศ์โอภาศ กาญจนะวิชัย)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี