



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม

พ.ศ. ๒๕๕๐

ด้วยมหาวิทยาลัยได้มีการจัดบรรยาย หรือฝึกอบรมให้แก่นักศึกษา บุคลากรภายนอก อาจารย์ ข้าราชการและบุคลากรอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย จึงสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน ตามความจำเป็นในการดำเนินงานในส่วนที่เป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๘ (๒) และ มาตรา ๑๘ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี พ.ศ. ๒๕๔๓ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๐ วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๐ สภามหาวิทยาลัยจึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกระเบียบสภาพประจำสถาบันราชภัฏกาญจนบุรี ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๓ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“วิทยาการ” หมายความว่า ผู้บรรยาย ผู้อภิปราย หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ทำหน้าที่ให้ความรู้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรหรือโครงการ

“การจัดฝึกอบรม” หมายความว่า การจัดให้มีการอบรม การประชุม หรือสัมมนาทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การฝึกงาน การไปดูงาน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น โดยมีโครงการหรือหลักสูตรช่วงเวลาจัดที่แน่นอน มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสิทธิภาพของบุคลากร และนักศึกษาของมหาวิทยาลัย หรือบุคลากรภายนอก

ข้อ ๔ การบรรยาย หรือการฝึกอบรมที่จะจ่ายเงินสมนาคุณตามระเบียบนี้ ต้องเป็นโครงการหรือหลักสูตร มีหัวข้อเรื่อง ตารางกำหนดเวลา จำนวนผู้เข้าฟังหรือผู้เข้ารับการอบรมที่แน่นอนและได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้ว

ข้อ ๕ เงินค่าใช้จ่ายตามระเบียบนี้ หมายถึง เงินรายได้ส่วนที่จัดเก็บตามวัตถุประสงค์เพื่อกรณนั้นโดยเฉพาะ หรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

## ข้อ ๖ ค่าสมนาคุณวิทยากรให้จ่ายตามอัตราและหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

## ๖.๑ อัตราค่าสมนาคุณวิทยากร

๖.๑.๑ วิทยากรที่เป็นข้าราชการ ลูกจ้างของทางราชการ หรือพนักงานและลูกจ้างรัฐวิสาหกิจ ไม่เกินชั่วโมงละ ๒,๐๐๐ บาท

๖.๑.๒ วิทยากรที่ไม่ใช่บุคคลตาม (๖.๑.๑) ให้จ่ายเพิ่มได้อีกไม่เกินหนึ่งเท่า

๖.๑.๓ การบรรยายพิเศษ หรือการฝึกอบรมที่จำเป็นต้องใช้วิทยากรที่มีความรู้ความสามารถเป็นพิเศษ จะเบิกจ่ายค่าสมนาคุณสูงกว่าอัตราที่กำหนด ให้ขออนุมัติจากมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยเป็นกรณี ๆ ไป

## ๖.๒ หลักเกณฑ์การจ่าย

๖.๒.๑ ชั่วโมงการบรรยายให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกิน ๑ คน

๖.๒.๒ ชั่วโมงการอภิปรายให้จ่ายค่าสมนาคุณได้ไม่เกิน ๕ คน

๖.๒.๓ ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม ซึ่งจำเป็นต้องมีวิทยากรประจำกลุ่ม ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกินกลุ่มละ ๒ คน

๖.๒.๔ การบรรยาย หรือการอภิปราย หรือการฝึกอบรม ๑ ชั่วโมง ต้องมีเวลาไม่น้อยกว่า ๕๐ นาที หากมีเวลาไม่ถึง ๕๐ นาทีแต่ไม่น้อยกว่า ๒๕ นาที ให้เบิกจ่ายค่าสมนาคุณได้ครึ่งหนึ่ง

## ข้อ ๗ ค่าใช้จ่ายของผู้เข้าฝึกอบรม ให้จ่ายได้ดังนี้

๗.๑ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ต้องไม่เกินอัตราค่าใช้จ่ายตาม (๗.๒)

## ๗.๒ อัตราค่าใช้จ่าย

อัตราค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มในการจัดฝึกอบรม

(บาท : วัน : คน)

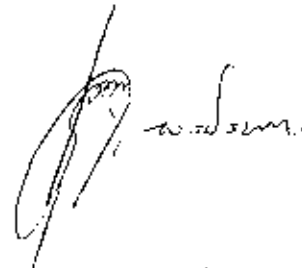
ประเภทผู้เบิก	ในประเทศ						ในต่างประเทศ
	การฝึกอบรมในสถานที่ของราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ			การฝึกอบรมในสถานที่ของเอกชน			
	ค่าอาหาร	เครื่องดื่ม	ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม	ค่าอาหาร	เครื่องดื่ม	ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม	
๑. ข้าราชการ / ลูกจ้างประจำ / พนักงานราชการ / พนักงานมหาวิทยาลัย	ไม่เกิน ๓๐๐	ไม่เกิน ๒๐	ไม่เกิน ๕๐	ไม่เกิน ๖๐๐	ไม่เกิน ๔๐	ไม่เกิน ๑๐๐	ไม่เกิน ๒,๕๐๐
๒. นักศึกษา / บุคลากรภายนอก	ไม่เกิน ๒๕๐	ไม่เกิน ๒๐	ไม่เกิน ๕๐	ไม่เกิน ๕๔๐	ไม่เกิน ๔๐	ไม่เกิน ๑๐๐	ไม่เกิน ๒,๕๐๐

ข้อ ๘ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดฝึกอบรม เช่น ค่าเช่ารถ ค่าเช่าห้องประชุมและอื่น ๆ  
ที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ข้อ ๑๑ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๐



(ดร. ชุมพล พรประภา)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี